

Муниципальное унитарное предприятие
«Медиа-группа «АНАПА»

ПРИКАЗ

От 28.12. 2023.

№ 21 *о/г*

г. Анапа

Об утверждении плана противодействия коррупции в
МУП «Медиа-группа «Анапа».

В целях исполнения статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г.
№273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план противодействия коррупции в МУП «Медиа-группа
«Анапа» на 2024 год.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МУП
«Медиа-группа «Анапа»  Бойко Н.А.

ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по противодействию коррупции
муниципального унитарного предприятия муниципального образования город-курорт Анапа
«Медиа-группа «Анапа»

от «18» 12. 2023 г.

№ 2

Председатель комиссии: МУП «Медиа-группа «Анапа»

Бойко Н.А.

Секретарь комиссии: Карацуба О.И.

Членов комиссии: 5 чел.

Присутствует: 5 чел.

Кворум имеется, собрание комиссии по противодействию коррупции муниципального унитарного предприятия «Медиа-группа «Анапа» правомочно принимать решения.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Анализ деятельности предприятия за 2-е полугодие 2023 г. в целях выявления причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции, созданию административных барьеров, в том числе на основании обращений граждан и информации, распространенной в средствах массовой информации.
2. Отчет контрактного управляющего Сосновской О.Г. о закупках за 2-е полугодие 2023 г.
3. Утверждение плана противодействия коррупции на предприятии на 2024 г.

Докладчик: Бойко Н.А., Сосновская О.Г.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

Председатель комиссии Бойко Н.А. огласил повестку дня заседания комиссии по противодействию коррупции. Испрашивается мнение членов комиссии по противодействию коррупции о вопросах, затронутых в повестке дня, а также о предложениях по внесению других вопросов в повестку дня заседания комиссии.

Предложений по внесению изменений и дополнений в повестку дня заседания комиссии по противодействию коррупции не поступило. Предлагается голосовать за повестку дня.

Голосование открытым голосованием:

За – 5 человек

Против – нет

Воздержалось – нет

РЕШИЛИ: Утвердить повестку дня заседания.

СЛУШАЛИ: по 1-му вопросу заседания - председателя комиссии Бойко Н.А., по 2-му вопросу - Сосновскую О.Г., которая рассказала о ходе и объемах закупок и участии МУП «Медиа-группа «Анапа» в электронных аукционах, по 3-му вопросу - Бойко Н.А.

Председатель комиссии предлагает высказать мнение членов комиссии о ведении данного заседания. Претензий не поступило. Повестка дня заседания комиссии рассмотрена, предлагается заседание завершить.

Председатель комиссии:  Бойко Н.А.

Секретарь комиссии:

Карацуба О.И. 

УТВЕРЖДЕН:

решением комиссии по противодействию коррупции
муниципального унитарного предприятия
муниципального образования город-курорт Анапа
«Медиа-группа «Анапа»
Приказ № 21 о/д от 28.12.2023 г.

**План
противодействия коррупции в муниципальном унитарном предприятии муниципального образования город-курорт Анапа «Медиа-группа «Анапа» на 2024 год.**

№ п/п	Мероприятия	Ожидаемый результат	Срок исполнения
1.	Разработка, утверждение (корректировка) планов противодействия коррупции, направленных на достижение конкретных результатов, контроль за их исполнением	Обеспечение реализации антикоррупционной политики на предприятии	Ежегодно, до 30 января либо по мере необходимости
2.	Реализация планов противодействия коррупции	Обеспечение реализации антикоррупционной политики на предприятии	Постоянно
3.	Обеспечение своевременного внесения изменений в правовые акты предприятия в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции	Актуализация правовых актов предприятия в сфере противодействия коррупции	В течение года по мере необходимости
4.	Проведение анализа коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности предприятия и доработка (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям должностных инструкций работников предприятия	Выявление коррупционных рисков в деятельности предприятия	По мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие (итоги за полугодие и год)

№ п/п	Мероприятия	Ожидаемый результат	Срок исполнения
5.	Составление (актуализация) перечня коррупционных рисков и перечня должностей с высоким риском коррупционных проявлений на основе проведенного анализа коррупционных рисков	Исключение (минимизация) коррупционных рисков в деятельности предприятия	Ежегодно, до 1 февраля года, следующего за отчетным периодом
6.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции	Противодействие коррупционным проявлениям	По мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал
7.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники предприятия, принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к работникам предприятия, не урегулировавшим конфликт интересов	Противодействие коррупционным проявлениям	Постоянно
8.	Организация работы по уведомлению работниками предприятия представителя нанимателя (работодателя) в случае обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания работников предприятия	Постоянно
9.	Осуществление анализа публикаций в СМИ, обращений физических и юридических лиц, поступивших на телефон антикоррупционной «горячей линии», на электронный адрес предприятия либо почтовый ящик, о фактах коррупционных правонарушений в деятельности предприятия	Противодействие коррупционным проявлениям	Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом
10.	Размещение и актуализация в помещениях предприятия информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного	Обеспечение наглядности деятельности по противодействию коррупции, открытости и информированности	Постоянно, по мере необходимости

п/п	Мероприятия	Ожидаемый результат	исполнения
	поведения работников предприятия		
11.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами государственной власти, органами местного самоуправления по вопросам противодействия коррупции	Обеспечение координации деятельности по противодействию коррупции	Постоянно
12.	Организация антикоррупционного просвещения (семинары, лекции, круглые столы) работников предприятия	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания работников предприятия	Не реже 1 раза в квартал
13.	Организация антикоррупционного образования (повышение квалификации) работников предприятия, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания работников предприятия	Не реже 1 раза в 3 года
14.	Оказание работникам предприятия консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции	Постоянно
15.	Проведение занятий по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции с вновь принятыми работниками предприятия	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания работников предприятия	При приеме на работу, не позднее пяти рабочих дней со дня начала работы
16.	Принятие мер, направленных на предупреждение нарушений, влекущих признание незаконными решений и действий (бездействия) предприятия и его должностных лиц	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции	Постоянно

№ п/п	Мероприятия	Ожидаемый результат	Срок исполнения
17.	Принятие мер, направленных на устранение последствий, наступивших вследствие ненормативного правового акта	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции	Постоянно
18.	Соблюдение процедур в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции	Постоянно
19.	Обеспечение контроля за целевым, рациональным расходованием бюджетных средств на закупаемую продукцию для муниципальных нужд муниципального образования город-курорт Анапа	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции	Постоянно
20.	Представление отчетности по исполнению настоящего плана в комиссию по противодействию коррупции администрации муниципального образования город-курорт Анапа	Обеспечение координации деятельности по противодействию коррупции	По итогам полугодия и года, до 1 июля и 14 января соответственно

Председатель комиссии
по противодействию коррупции
в МУП «Медиа-группа «Анапа»



Бойко Н.А.